



HANDLEIDING

RhvO werkmaterieel

Arcadialaan 36a
1813 KN Alkmaar
Postbus 1015
1810 KA Alkmaar

T 072 541 41 51
F 072 540 82 66

home@raetsheren.nl
www.raetsheren.nl

Ga naar www.rhvowerkmaterieel.nl en kies de optie **Log in** rechts boven in het scherm.

Voer uw bedrijfsinlogcode en uw wachtwoord in en kies de optie **inloggen**.

U komt nu op de startpagina.


Op deze pagina ziet u een overzicht van uw digitale polismap.

Links boven in het scherm vindt u het hamburgermenu icoontje  waaronder de volgende keuzes staan:

Digitale polismap	Brengt u vanuit elk menu terug naar de startpagina. Hier vindt u een menubalk met de volgende keuzes: Gegevens relatie, Polissen, Afdelingen, Documenten en shades.
Informatie	Geeft u toegang tot een submenu waar u informatie kunt vinden over Raetsheren van Orden werkmaterieel en Raetsheren van Orden.
Contact	Indien u vragen heeft kunt u hier de contactgegevens van Raetsheren van Orden vinden.
Uitloggen	Hier kunt u zich uitloggen.

1768



In de menubalk van de digitale polismap bevindt zich een map polissen. In deze map ziet u een vergrootglas  naast de genoemde verzekering. Middels deze button komt u terecht bij uw polisgegevens.

Hier vindt u een menubalk met de volgende keuzes:

Polis	Toont u de polisdetails, data en dekkingen
Relatie gegevens	Toont u uw gegevens.
Verzekerde objecten	Hier vindt u uw verzekerde objecten. Hier kunt u objecten toevoegen, wijzigen of afvoeren. (Zie onderstaande legenda)
Categorieën	Hier vindt u de categorieën waar uw objecten onder vallen.
Documenten	Hier kunt u uw polis, facturen, verzekeringsbewijzen en objectenspecificaties vinden.
Verdeling	Toont u de verzekeraar(s).
Schades	Hier vindt u een overzicht van de schades die gemeld zijn voor uw polissen.
Legenda	
 Details tonen	 Verwijderen/Royeren
 Wijzigen/aanpassen	 Downloaden/Printen



Aanmelden, wijzigen en beëindigen.

1 Aanmelden

Om een object aan te melden gaat u naar de map polissen in uw digitale polismap. Vervolgens klikt u op het vergrootglas naast de genoemde werkmateriaalverzekering. U komt nu terecht bij uw polis gegevens. Klik vervolgens op de map verzekerde objecten. U ziet nu een overzicht van al uw verzekerde objecten. Om een object aan te melden klikt u op de button "**Object aanmelden**" onder aan

de pagina.


Object aanmelden

Categorie	Kies de juist categorie voor dit object. Dit is een verplicht veld.
Intern nummer	Indien u internnummer hanteert, kunt u dit hier vermelden.
Merk	Hier kunt u het merk van het betreffende object invullen. Dit is een verplicht veld.
Type	Hier kunt u het type van het betreffende object invullen.
Kenteken	Hier kunt u het kenteken van het betreffende object invullen.
Chassisnummer	Hier kunt u het chassis-/serienummer van het betreffende object invullen.
Bouwjaar	Hier kunt u het bouwjaar van het betreffend object invullen. Bij een casco dekking is dit een verplicht veld.
Omschrijving	Hier kunt u invullen om wat voor soort object het gaat of eventuele aanvullingen.
Leasemaatschappij	Indien u een object leaset is het verplicht om de leasemaatschappij hier in te vullen.
Verzekerd bedrag	Indien u een object casco wilt verzekeren dan kunt u hier de verzekerde waarde invullen.
Ingangsdatum	Hier kunt u invullen per wanneer het object verzekerd dient te worden.

Indien u bovengenoemde gegevens heeft ingevuld kunt klikken u op "**verder**".


U kunt nu aangeven hoe u het object wilt verzekeren. Indien u de juiste dekking heeft gekozen, klikt u op wederom op "**verder**". U kunt nu alle gegevens van het door u opgevoerde object zien. Wij raden u aan om alle gegevens **goed te controleren**. Indien alles in orde is, kunt u klikken op "**opslaan**". Het object is nu aangemeld. U kunt nu uw **verzekeringsbewijs genereren** en eventueel printen.

2 Wijzigen

Zoek in het overzicht van de verzekerde objecten het te wijzigen voertuig en kies de optie "**wijzig**"  bij dit voertuig. De te volgen procedure is nu gelijk aan het aanmelden van een nieuw voertuig. Met het verschil dat er nu geen nieuw object wordt toegevoegd, maar een bestaand object wordt gewijzigd.



3 Beëindigen van een verzekering

Zoek in het overzicht van de verzekerde objecten het voertuig waarvan dat geroyeerd mag worden en kies de optie "verwijderen" . U kunt nu hier de einddatum invullen. Selecteer de optie "opslaan" om het verzoek definitief te maken.

